

# Ratgeber für Ihre Online-Buchbarkeit

Wertvolle Tipps und Hilfen



## Inhalt

- 3 Liebe Gastgeber

### Online-Buchungen

- 4 Die Lohospo-Philosophie  
5 Das Lohospo-Netzwerk – international und regional  
6 Zahlungen  
7 Stornierungen  
8 Provisionen  
9 Buchungsbestätigung – Sie haben neue Gäste!

### Ihre praktischen Hilfen

- 10–13 Wissensschatz  
14–15 Spezial: Booking.com  
16–17 Ihr Pflegesystem – der TMANAGER

### Ihr Hauseintrag

- 18–19 Stammdaten: Beschreibungen & Merkmale  
20–21 Stammdaten: Bilder  
22–23 Kontingente/Preise: Kalender & Preisgestaltung

### Lohospo PLUS

- 24 Zusatzprodukte  
25 Die Lohospo Akademie

### Über Lohospo

- 26 Das Unternehmen  
27 Im Zeitraffer

---

### Impressum

Herausgeber: Lohospo GmbH, Am Bischofskreuz 1, 79114 Freiburg  
Redaktion: Corinna Benezé, Rebecca Freifrau von Schwerin  
Gestaltung: Grafikbüro FairIdee, Anke Bergmeier  
Stand: 5. Auflage; Stand Januar 2022. Änderungen vorbehalten.  
Bildnachweis: shutterstock, Lohospo GmbH

## Liebe Gastgeber,

herzlichen Glückwunsch! Ihre Unterkunft ist online buchbar und weithin sichtbar über das umfangreiche Lohospo-Netzwerk. Gäste in aller Welt finden Ihre Übernachtungsmöglichkeit, beginnen zu träumen, informieren sich, werden konkret – und buchen schöne Tage bei Ihnen.

Mit diesem Ratgeber für online buchbare Lohospo-Gastgeber möchten wir Ihnen die wichtigsten Informationen zur Onlinebuchung mit an die Hand geben.

Haben Sie Fragen zu einer Buchung, zu Ihrem Hauseintrag – oder möchten Sie eines unserer Zusatzprodukte nutzen? Rufen Sie unseren Gastgeber-Service unter 0761-154331-50 an oder senden Sie eine E-Mail an [service@lohospo.de](mailto:service@lohospo.de).

Wir freuen uns auf die Zusammenarbeit mit Ihnen und wünschen Ihnen viele nette Gäste!

Herzliche Grüße  
Ihr Lohospo Gastgeber-Service



## Die Lohospo-Philosophie



### Ruckzuck zu neuen Gästen

Seit Lohospo sich 2011 mit der Idee gegründet hat, kleine Unternehmungen in ihrem Onlinevertrieb und der Vermarktung zu unterstützen und zu stärken, ist viel passiert. Mehr als 15 Buchungsportale gehören heute zum Lohospo-Netzwerk, Kooperationen mit Tourismusregionen und Destinationen sind entstanden. Nicht nur ein fester Kundenstamm aus mehr als 7.000 privaten Vermietern und Übernachtungsbetrieben profitiert vom Lohospo-Netzwerk hinsichtlich Auslastung und Sichtbarkeit, sondern auch das zuverlässige Channelmanagement von Lohospo erfreut sich bei Hotels und größeren Übernachtungsbetrieben großer Beliebtheit. Eines hat sich mit den Jahren jedoch nicht verändert: Im Mittelpunkt stehen bei Lohospo nach wie vor der persönliche Kontakt, das gemeinsame Netzwerken und der Spaß an erstklassigem Service.

### Unsere Ziele

#### 1 Reichweite erhöhen

Wir sorgen dafür, dass unsere Gastgeber eines sind: sichtbar und buchbar! Zu diesem Zweck steht bei uns nicht nur die sehr gute Zusammenarbeit mit unseren bestehenden Partnern im Vordergrund, sondern wir sind stets auf der Suche nach neuen, vielversprechenden Kooperationen und Portalen, die wir unseren Gastgebern für ihre Vermarktung zur Verfügung stellen können.

#### 2 Eigenvertrieb stärken

Wir unterstützen unsere Gastgeber in jeglicher Hinsicht bei ihrem erfolgreichen Hauseintrag. Dabei achten wir besonders auf eine hohe Datenqualität in den Hauseinträgen. Texte, Bilder, Preise, Verfügbarkeiten – wir beraten, checken, bieten Schulungen und Services an. Gastgebern stellen wir viele Zusatzprodukte, wie z.B. eine eigene Website, zur Verfügung.

#### 3 Destinationen unterstützen

Übernachtungsbetriebe sind das Aushängeschild jeder touristischen Destination. Wir bieten den technischen und personellen Hintergrund, damit Gastgeber und Region den Weg zu neuen Gästen optimal und Hand in Hand gehen. Die Lohospo Akademie schult Gastgeber in Workshops, Vorträgen, Webinaren und mit dem mobilen Büro direkt vor Ort.

#### 4 Transparenz bieten

Offene Kommunikation und fundierte, persönliche Kontakte sind alles. Wir legen großen Wert auf transparente Strukturen, auf vertrauensvolle Zusammenarbeit, gute Erreichbarkeit und einen Service, der von Herzen kommt. Denn genau das macht unseren **Service für Gastgeber** so einzigartig. Über Neuigkeiten bei Lohospo informiert Sie unsere facebook Gruppe für Gastgeber. Oder schauen Sie einfach mal auf unserem Blog oder bei Instagram vorbei!

## Das Lohospo-Netzwerk

### Hier werden Sie gesehen!

#### International

Mehr als 15 namhafte Portale sind bereits in das Lohospo-Netzwerk eingebunden. Des Weiteren prüfen wir regelmäßig, welche (neuen) Portale und Kanäle auf dem Vertriebsmarkt relevant sind und streben ggf. eine Kooperation mit dem Partner an. Zum Lohospo-Netzwerk gehören bereits:\*



\*Je nach Standort Ihrer Unterkunft ist ggf. nur eine eingeschränkte Nutzung des oben genannten Vertriebsnetzwerk möglich. Sprechen Sie uns gerne an.

#### Regional

Auf regionaler Ebene arbeitet Lohospo mit vielen beliebten Urlaubsdestinationen und weiteren regionalen Partnern zusammen. Auch dieses Netzwerk vergrößert sich laufend und Gastgeber haben die Möglichkeit, sich an die regionale Vermarktung anzuschließen, z.B.:



## Zahlungen

Die Zahlung bzw. Einnahme des Reisepreises kann auf zwei verschiedene Arten erfolgen.



### Direkt mit dem Gast

In den meisten Fällen wickeln Sie als Gastgeber die Zahlung des Reisepreises direkt mit dem Gast ab. Es gelten die von Ihnen festgelegten Bedingungen.

- BestFewo.de
- Booking.com
- casamundo
- e-domizil
- FeWo-direkt
- Holidu
- hometogo
- HRS holidays
- alle regionalen Partnerportale

Die Bezahlung erfolgt durch den Gast direkt an Sie als Gastgeber.

**Tipp:** Lassen Sie sich mithilfe einer Anzahlung die Seriosität der Buchung bestätigen. Sie können aus 3 Einstellungen wählen:

- keine Anzahlung
- Anzahlung bei Buchung
- Anzahlung ab kostenpflichtigem Stornozeitraum

### Inkasso über das Portal

Das Portal atraveo übernimmt das Thema Zahlung des Gastes komplett für Sie. Dies ist besonders bequem für Gastgeber, z.B. auch bei Stornierungen. Im Gegensatz zu anderen Portalen legen Sie die Stornierungs- und Zahlungsbedingungen hier nicht aktiv fest, diese sind bereits vorgegeben.

- atraveo
- Inkassoanbieter: Der Gast bezahlt an das Portal, Lohospo leitet die Zahlung an Sie weiter.

**WICHTIG** Sie bekommen 3–4 Tage nach Abreise des Gastes den Betrag von Lohospo ausbezahlt. Ihre Abrechnung erhalten Sie regulär zum Anfang des Folge-monats (siehe Seite 8 / Provisionen).

## Stornierungen

### Stornokosten

Sagt ein Gast die Buchung ab, so gelten die vom Gast bei der Buchung akzeptierten Stornokonditionen. Sie haben bei Lohospo die Möglichkeit aus 5 verschiedenen Stornokonditionen zu wählen.

- Bis 2 Tage vor Anreise kostenfrei, danach 90% Stornokosten
- Bis 7 Tage vor Anreise kostenfrei, danach 90% Stornokosten
- Bis 14 Tage vor Anreise kostenfrei, danach 90% Stornokosten
- Bis 30 Tage vor Anreise kostenfrei, danach 90% Stornokosten
- Bis 60 Tage vor Anreise kostenfrei, danach 90% Stornokosten

→ Vorausgesetzt, der Zeitraum konnte nicht erneut belegt werden, können Sie vom Gast die Stornokosten verlangen.

#### Entscheidungshilfe:

Gäste möchten heutzutage die Stornokonditionen schnell und auf einen Blick erfassen können. Daher sind diese bei Lohospo so einfach gehalten.

Grundsätzlich gilt: je länger der kostenfreie Stornozeitraum, desto höher ist die Chance auf Buchungen.

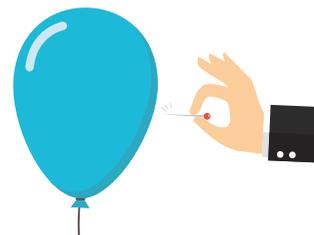
Hotels und Gastehäuser bieten ihren Gästen in der Regel einen eher längeren kostenfreien Stornozeitraum an; Gastgeber mit weniger Einheiten (Ferienwohnun-gen) entscheiden sich meist für strengere Stornokonditionen (kürzerer kostenfreier Stornozeitraum). Die Auswahl muss für Sie im Gastgeber-Alltag praktikabel sein.

### Bei atraveo ist die Regelung derzeit anders

- atraveo atraveo gibt fixe Stornokonditionen vor:
- Bis zum 42. Tag vor Reiseantritt 25%
  - Bis zum 28. Tag vor Reiseantritt 60%
  - Ab dem 27. Tag vor Reiseantritt 90%

→ Da der Gast direkt an atraveo den Reisepreis bezahlt, müssen Sie sich nicht selbst kümmern. Sie erhalten die Stornokosten via Lohospo.

**WICHTIG** Voraussetzung für eine Erstattung ist, dass der Zeitraum nicht wieder neu belegt werden konnte. Bitte informieren Sie uns!



## Provisionen

### Verrechnung mit Lohospo

Geht die Buchung Ihres Gastes über eines der Buchungsportale des Lohospo-Netzwerks ein, so berechnen wir Ihnen für die Bereitstellung unseres Services eine Provision von 15 % zzgl. MwSt. Dies entspricht dem maximalen Kostenaufwand für Sie als Gastgeber. Die Provision für die Portale ist hier bereits inkludiert.

- Sie zahlen **keine** weitere Provision an die Buchungsportale.
- Die Kurtaxe, sowie Kosten für Haustiere, unterliegen nicht der Provision.
- Die Provisionen für die Regionalportale liegen häufig sogar unter 15 %.

#### Beispiel für die Provisionsberechnung:

200,- Euro	Übernachtungspreis / Reisepreis
+ 50,- Euro	Haustiergebühr
<hr/>	
250,- Euro	Gesamter Übernachtungspreis für die Gäste
<hr/>	
30,00 Euro	Provision an Lohospo
+ 5,70 Euro	19% MwSt.
<hr/>	
35,70 Euro	Buchungsprovision an Lohospo inkl. MwSt.

15%

### Abrechnung der Provision

Die Abrechnung erfolgt regulär immer zum **Anfang des Folgemonats**, in dem die Anreise der Gäste erfolgt ist. Sie erhalten die Rechnung automatisch per E-Mail. Z.B. werden in der Rechnung mit Rechnungsdatum 01.08. alle Anreisen im Zeitraum 01.07. – 31.07. abgerechnet.

#### Regulär:

Sollten Sie uns ein Lastschriftmandat erteilt haben, so wird der Rechnungsbetrag innerhalb von 14 Tagen von uns eingezogen. Sollten Sie kein Lastschriftmandat erteilt haben, bitten wir Sie, den Rechnungsbetrag innerhalb von 7 Tagen an uns zu überweisen.



Nutzen Sie, wie der Großteil unserer Gastgeber, das bequeme Lastschriftmandat. So sparen Sie Zeit und vereinfachen Ihre Buchhaltung und Finanzen. Eine Vorlage finden Sie auf [hilfe.lohospo.de](http://hilfe.lohospo.de) > Suchbegriff: „SEPA Lastschrift“

## Buchungsbestätigung

### Sie haben neue Gäste!

Sobald eine Buchung innerhalb des Lohospo-Netzwerks durchgeführt wurde, wird Ihnen von uns per E-Mail – **bitte regelmäßig den Spam Ordner überprüfen und E-Mails von Lohospo als vertrauenswürdig zulassen** – eine Buchungsbestätigung zugesandt. Ihr Kalender ist daraufhin automatisch für den entsprechenden Zeitraum belegt.

#### So sieht Ihre Buchungsbestätigung aus:

Lohospo GmbH, Am Bischofskreuz 1, 79114 Freiburg im Breisgau

Ferienwohnung  
Herr Max Mustermann  
Musterstraße 3  
00000 Musterhausen

Service team  
Tel.: +49 (0) 761/154331-50  
Fax: +49 (0) 761/154331-99  
E-Mail: [service@lohospo.de](mailto:service@lohospo.de)  
<http://www.lohospo.de>

Freiburg im Breisgau, den XX.XX.XX  
Vorgangsnummer: 1234567

**Buchungsbestätigung AVIS**

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir freuen uns, Ihnen nachfolgende verbindliche Buchung in Ihrem Hause bestätigen zu können.

Frau Erika Mustermann  
Musterstraße 12  
00000 Musterhausen

Tel.: 01234/123456  
E-Mail: [erika@mustermann.de](mailto:erika@mustermann.de)

Anz.	Leistung	Zeitraum	Personen	Grundpreis	Betrag in EUR
1	Nr. 1, Ferienwohnung 70 qm, 2 Schlafräume, max. 5 Personen	XX.XX.XX - XX.XX.XX	Anzahl: 4	50,00	100,00
Im Preis enthalten:					
Zuschlag für Kurzaufenthalt				40,00	
Frühstück				56,00	
Bettwäsche				inklusive	
Endreinigung				inklusive	
Handtücher				inklusive	
Diese Leistung wurde gebucht über: BestFewo					
Buchungsrate/Kontingent: Standard					
					Gesamtbetrag in EUR: 196,00

Für diese Buchung bezahlt der Gast den Reisepreis bei Ihnen. Bitte vereinbaren Sie mit dem Gast die von Ihnen gewünschten Zahlungsmodalitäten.

Mit freundlichen Grüßen

Vermittelt durch [www.bestfewo.de](http://www.bestfewo.de)

Lohospo GmbH - Am Bischofskreuz 1 - 79114 Freiburg i.Br. - Tel. +49 (0)761/154331-50 - Fax +49 (0)761/154331-99 - [info@lohospo.de](mailto:info@lohospo.de) - HRB 706426, Amtsgericht Freiburg, Geschäftsführung: Theresia Dietz, Rebecca Freifrau von Scherwin, Christiane Schwab



Adressdaten Ihrer Gäste

Anzahl reisender Personen, auch Kinder mit Alter

Enthaltene Leistungen und Zuschläge

Vertriebspartner und gebuchte Rate

Hinweis zur Zahlung – bitte schenken Sie dieser Information besondere Beachtung!

**WICHTIG** Prüfen Sie direkt nach Eingang der Buchungsbestätigung, ob die Preise korrekt berechnet wurden und informieren Sie uns bitte zeitnah, möglichst innerhalb von 48 h, falls Sie Abweichungen feststellen!

## Was, wenn ...

### ... Änderungen der Stammdaten nicht sofort online angezeigt werden

#### THEMA: Aktualisierungen

Bitte beachten Sie, dass Änderungen von Daten generell nicht sofort im Internet angezeigt werden. Die Anzeige Ihrer veränderten Stammdaten (also Texte, Bilder, Merkmale) kann je nach Portal bis zu 14 Tage dauern. Preisänderungen und Verfügbarkeiten werden jedoch immer sofort übertragen!

### ... ich rechtliches Hintergrundwissen für Vermieter benötige

#### THEMA: Haftung für die Inhalte Ihres Eintrags

Sie als Gastgeber haften für die vertrags- und gesetzmäßige Bereitstellung Ihrer Objekte. Lohospo bzw. die Partnerportale übernehmen keine Haftung für fehlerhafte Angaben. Bitte prüfen Sie daher ab sofort regelmäßig über Ihren Online-Zugang Ihren Hauseintrag auf Vollständigkeit und Richtigkeit.

**TIPP** Bei rechtlichen Fragen wenden Sie sich z.B. an den Deutschen Tourismusverband (DTV).

### ... die Infos auf den Portalen nicht identisch mit den Lohospo Stammdaten sind

#### THEMA: Eintrag bei den Unterkunftsportalen

Jedes Portal bedient sich der Daten und Angaben zu Ihrer Unterkunft aus dem Lohospo Reservierungssystem, stellt die Hauseinträge jedoch auf unterschiedliche Weise dar. Hierauf haben wir keinen Einfluss.

### ... die Preise bei manchen Portalen höher angezeigt werden

#### THEMA: Abweichungen (z.B. Fewo-Direkt)

Einige wenige Portale stellen Gästen ggfs. eine Servicegebühr für die Nutzung der Buchungsmöglichkeit in Rechnung. Daher werden bei diesen Portalen Ihre Preise als Gastgeber höher angezeigt, sie beinhalten die erwähnte Servicegebühr.

### ... ich gern eine eigene Website hätte

#### THEMA: Gastgeber-Website

Aus Ihrem Lohospo-Hauseintrag erstellen wir gerne eine eigene Internetseite für Ihre Unterkunft. Die Erstellung ist für Sie als Lohospo-Gastgeber kostenfrei, die Provision an Lohospo beträgt 5% zzgl. MwSt. vom Reisepreis. Weitere Infos finden Sie auf Seite 24 (Zusatzprodukte) und im Internet auf [lohospo.de/twebsite](https://lohospo.de/twebsite)

### ... ich keine langfristig geplante Buchung verpassen möchte

#### THEMA: Langfristige Kalenderplanung

Damit Ihnen keinen Buchungen entgehen, schalten wir frühzeitig im Sommer des laufenden Jahres Ihren Kalender für das kommende Jahr frei. Bitte denken Sie daran, uns Preisänderungen mitzuteilen oder selbst über Ihr Pflegesystem einzustellen. Überprüfen Sie die Konditionen und Preise und tragen Sie bereits vorhandene Belegungen in Ihren Kalender ein.

**TIPP** Erfahrungsgemäß werden längere Aufenthalte sehr frühzeitig gebucht. Profitieren Sie von diesen interessanten Belegungen und schalten Sie Ihren Kalender rechtzeitig frei.



### ... ich eine Schnittstelle benötige

#### THEMA: Channelmanager für Hotels

Lohospo kann Ihnen die Schnittstelle zu 150 großen PMS Hotelsystemen bereitstellen, z.B. dirs21, viato, resavio. Sprechen Sie uns einfach an. Eine Übersicht über die angebotenen PMS-Systeme finden Sie unter <https://hilfe.lohospo.de/support/solutions/articles/17000069683-schnittstellen-zu-hotelsystemen-und-channel-managern-pms>

### ... ein Gast meine Unterkunft online gebucht hat

#### THEMA: Buchungsbestätigung

Sobald ein Gast über eines der Onlineportale gebucht hat, erhalten Sie eine Bestätigung. Diese wird wahlweise per E-Mail an Sie versendet. Gleichzeitig erhält der Gast eine Buchungsbestätigung mit Ihren Kontaktdaten. Ihr Kalender wird für diesen Zeitraum automatisch belegt. Ein Muster der Buchungsbestätigung finden Sie auf Seite 9.

### ... ich gern Kontakt zu meinem Gast aufnehmen möchte

#### THEMA: Erste Kontaktaufnahme

Die Kontaktdaten Ihres Gastes finden Sie auf der Buchungsbestätigung, die Ihnen per E-Mail zugeht. Wir empfehlen Ihnen Kontakt mit Ihrem Gast aufzunehmen, um Details zur Zahlungsabwicklung sowie zur Anreisezeit und Schlüsselübergabe zu besprechen.

**WICHTIG** Eine Ausnahme gilt für Buchungen über die Portale Booking.com.

- Bei Booking.com wird die E-Mail-Adresse des Gastes verschlüsselt auf der Buchungsbestätigung angezeigt. Schreiben Sie an die verschlüsselte E-Mail-Adresse, die Mail wird automatisch an den Gast weitergeleitet.

### ... mein Gast sich unzuverlässig gibt

#### THEMA: Fehlende Anzahlung

Was, wenn der Gast die Anzahlung nicht leistet? Schreiben Sie eine E-Mail an ihren Gast und setzen Sie eine letzte Frist für die Leistung der Anzahlung.

Prüfen Sie nach Ablauf dieser Frist Ihre Zahlungseingänge. Sollte noch immer keine Anzahlung des Gastes vorliegen, schreiben Sie erneut an [service@lohospo.de](mailto:service@lohospo.de) oder rufen Sie uns an. Wir geben die Information an das Portal weiter, welches dann die Buchung storniert. Der Kunde und Sie erhalten automatisch eine Stornobestätigung. Der Reisezeitraum ist dann automatisch wieder im System freigemeldet.

**WICHTIG** Bitte melden Sie den Kalender nicht eigenhändig frei!

### ... der Reisepreis vorab bezahlt wurde

#### THEMA: Zahlung beim Portal

In den meisten Fällen zahlt der Gast den Reisepreis direkt bei Ihnen. Doch einige der Portale inkassieren den Reisepreis vorab beim Gast – bequem für Sie! In diesen Fällen erhalten Sie den Reisepreis von Lohospo ausbezahlt. Die Überweisung an Sie erfolgt in den Folgetagen der Abreise des Gastes. Bitte beachten Sie, dass die Banken an Wochenenden und Feiertagen nicht arbeiten. Von daher kann sich die Auszahlung in manchen Fällen um wenige Tage verzögern.

**WICHTIG** Bitte übermitteln Sie uns zeitnah Ihre Bankverbindung, damit wir Ihre Vergütung ohne Verzug an Sie auszahlen können.

Im Falle einer Stornierung: Da nur der Ausfall berücksichtigt werden kann, denken Sie bitte daran, uns Bescheid zu geben, ob Sie den Zeitraum wiederbelegen konnten oder nicht.

### ... mein Gast zurücktreten möchte

#### THEMA: Stornierungswunsch

**WICHTIG** Bitte melden Sie den Kalender nicht eigenhändig frei!

Weisen Sie ihren Gast darauf hin, dass die Buchung über ein Portal getätigt wurde und dementsprechend auch dort storniert werden muss. Sobald der Gast dies getan hat, erhalten Sie eine Stornobestätigung von uns. Erst dann ist die Buchung korrekt storniert. Der Termin wird in Ihrem Kalender automatisch wieder freigegeben, sobald die Stornierung durchgeführt wurde.

Sie können Stornokosten geltend machen, sofern Sie den Zeitraum nicht erneut belegen konnten. Einige Reiseunternehmen/Anbieter (=Inkasso) kümmern sich automatisch um den Einzug der festgelegten Stornokosten.

### ... mein Gast nicht auftaucht

#### THEMA: Nichtanreise /No-Show

Sollte Ihr Gast einmal nicht anreisen (ein sogenannter No-Show) bitten wir Sie, uns dies **innerhalb von 24 h** nach geplanter Anreise schriftlich an [service@lohospo.de](mailto:service@lohospo.de) mitzuteilen. Bitte geben Sie uns dabei an, ob kostenlos oder kostenpflichtig storniert werden darf. Wir veranlassen dann die Stornierung im Reservierungssystem und Sie erhalten eine Stornobestätigung von uns. Bei Nichtanreisen können Sie dem Gast Stornokosten in Rechnung stellen, sollte keine erneute Belegung möglich sein.

#### Berechnung der Provision bei Nichtanreisen

- Die Bezahlung wäre direkt bei Ihnen erfolgt → Für die Buchung fällt keine Provision an.
- Die Bezahlung des Reisepreises erfolgt direkt beim Portal → Sie erhalten die Stornokosten abzüglich Provision über Lohospo.
- Booking.com Gastgeber → Bei kostenpflichtigen Stornierungen wird eine Provision fällig. Bitte informieren Sie uns daher immer, wenn die Buchung kostenfrei storniert werden soll.

**WICHTIG** Bitte halten Sie die Frist von 24 h bei der Meldung unbedingt ein! Antworten Sie nicht direkt auf die E-Mail, mit der Sie die Buchungsbestätigung erhalten haben, sondern schreiben Sie immer an [service@lohospo.de](mailto:service@lohospo.de). Spätere Meldungen von Nichtanreisen können nicht berücksichtigt werden, die Provision wird dann berechnet.

**TIPP** Gerade bei Buchungen mit großem Vorlauf empfehlen wir, vom Gast eine Anzahlung als „Anreisegarantie“ zu nehmen, um Nichtanreisen auszuschließen.

### ... ich meine Unterkunft doppelt belegt habe oder ausfalle

#### THEMA: Doppelbuchung oder Ausfall des Gastgebers

Sie haben Ihre Unterkunft versehentlich doppelt belegt, also überbucht? Das kann dem besten Gastgeber einmal passieren. Rechtlich sind Sie verpflichtet, für Ihren Gast eine gleich- oder höherwertige Alternativunterkunft zur Verfügung zu stellen. Informieren Sie Ihren Gast schnellstmöglich über die Überbuchung und eventuelle Umbuchungsmöglichkeiten. Vielleicht ist Ihr Gast in Bezug auf die Anreise/Reisedauer flexibel oder er ist mit einer anderen, gleich- bzw. höherwertigeren Unterkunft einverstanden. Bitte beachten Sie, dass die Provision dennoch fällig wird. Mehrkosten für Alternativunterkünfte sind laut Reiserecht von Ihnen zu tragen.

**Anschließend informieren Sie uns bitte** über die Vereinbarung, die Sie mit dem Gast getroffen haben. Falls Sie zu keiner Lösung gekommen sind, melden Sie sich in jedem Falle bei uns per E-Mail unter [service@lohospo.de](mailto:service@lohospo.de) oder rufen Sie uns unter 0761-154331-50 an. Wir teilen dem jeweiligen Portal die Überbuchung mit.

**TIPP** Überbuchungen können Sie durch eine konsequente Kalenderpflege vermeiden. Achten Sie insbesondere auf den Jahresbeginn, wo bei der Freischaltung leicht Überschneidungen entstehen können.



## Spezial: Booking.com

### Wichtige Zusatzinfos für Booking.com Gastgeber

- **Änderung im Hauseintrag** Ihr Booking.com Unterkunftseintrag erfordert eine separate Registrierung. Das heißt, dass wir Ihre Hausdaten in einem separaten System für Sie nochmals aufbauen. **Aus diesem Grund bitten wir Sie uns zu informieren, wenn Sie Bilder, Merkmale oder Texte verändern möchten!** Ihre Änderungen, die Sie im Pflegesystem an Ihren Stammdaten vornehmen, werden zwar bei allen anderen Portalen automatisch aktualisiert, für Ihren Booking-Eintrag müssen wir das jedoch für Sie separat anstoßen. Bis die Änderungen angezeigt werden, kann es bis zu 14 Tage dauern. Preise und Verfügbarkeiten werden automatisch übernommen.
- **Anzahlung** Falls Ihre Buchung nicht z.B. durch die Hinterlegung einer autorisierten Kreditkarte abgesichert ist, empfehlen wir Ihnen grundsätzlich, nach Eingang Ihrer Buchung vom Gast eine Anzahlung zu verlangen. Teilen Sie Ihren Gästen den konkreten Anzahlungsbetrag mit und nennen Sie eine Zahlungsfrist. Nach Ablauf dieser Frist können Sie, wenn Sie es wünschen, eine Stornierung der jeweiligen Buchung über uns veranlassen. Buchungen, bei denen die Anzahlung nicht geleistet wurde, können bis 48 Stunden vor dem Anreisetag storniert werden. Am Anreisetag ist eine Stornierung erst ab 18 Uhr möglich.
- **Beschreibungstext Ihrer Unterkunft** Booking.com formulieren einen eigenen, suchmaschinenrelevanten Beschreibungstext für Ihr Haus. Bitte geben Sie uns Bescheid, wenn Sie eine Textänderung wünschen oder einen Fehler bemerken. Wir beantragen dann eine Änderung des Textes.
- **Bewertung** Gäste haben bei Booking.com die Möglichkeit, Ihre Unterkunft zu bewerten. Wenn Sie diese Chance nutzen möchten und kommentieren möchten, senden Sie uns bitte Ihre Antwort per E-Mail. Wir stellen diese für Sie bei Booking.com ein.
- **Buchungsbestätigung** Bitte beachten Sie die Bemerkungen im unteren Bereich der Buchungsbestätigungen. Außerdem werden Ihre Zu- und Abschläge nicht gesondert aufgeführt, sondern sind im Endpreis enthalten.
- **Doppelbuchung** Im Falle einer Doppelbuchung wird die volle Vermittlungsprovision berechnet. Der Gastgeber muss dem Gast selbst eine vergleichbare Unterbringungsmöglichkeit anbieten. Sollten dem Gast zusätzliche Kosten entstehen, so sind diese Mehrkosten vom Gastgeber zu tragen.

- **Gästefragen** Wenn Sie Rückfragen zu bestehenden Buchungen von Gästen erhalten, können Sie direkt auf die erhaltene E-Mail antworten. Bitte ignorieren Sie bei Anfragen von Booking-Gästen die farbigen Buttons, die Sie in der E-Mail sehen, diese sind nicht für Sie aktiviert.
- **Kinderpreise** Die von Ihnen im System ggf. hinterlegten Kinderpreise können nicht berechnet werden, d.h. Kinder zahlen den Erwachsenenpreis. Sollten Sie Buchungen mit Kindern erhalten, können wir auf Wunsch den Reisepreis anpassen.
- **Kreditkartenzahlung** Für Buchungen über Booking.com können Sie einstellen lassen, dass Gäste nur per Kreditkarte bezahlen können.  
Wenn ein Gast auf Booking.com bucht und dafür online bezahlt, liegen **bei uns** für Sie die Daten der ausgestellten virtuellen Kreditkarte zur Abfrage bereit. Auf der virtuellen Kreditkarte ist der genaue Betrag für diese Buchung aufgeladen und Sie können ihn einfach wie gewohnt abbuchen. Bitte beachten Sie, dass Ihr Lesegerät dafür freigeschaltet sein muss.  
**WICHTIG** Kreditkartenzahlungen Ihrer Gäste vor Ort sind von der neuen Regelung **nicht** betroffen.
- **Kurtaxe** Kurtaxe wird nicht im Reisepreis auf der Gastgeberbestätigung ausgewiesen. Bitte kassieren Sie diese ggf. von Ihren Gästen vor Ort. Auf der Buchungsbestätigung für den Gast ist die Kurtaxe im Reisepreis inklusive.
- **Stornierungen** Stornierungen, Umbuchungen vor Ort und Nichtanreisen sind bitte **innerhalb von 24 Stunden** schriftlich an Lohospo zu melden. Nach dieser Frist kann eine Stornierung für Sie nicht mehr durchgeführt werden und die Provision wird in voller Höhe berechnet. Bei kostenpflichtigen Stornierungen und Nichtanreisen wird die Vermittlungsprovision berechnet, es sei denn, Sie verzichten auf die Stornierungsgebühren. Bitte informieren Sie uns.
- **Zahlung des Reisepreises** Sie sind verantwortlich für die Inkassierung des Reisepreises. Wir empfehlen grundsätzlich, dem Gast eine Anzahlung in Rechnung zu stellen.



**Ihr Gast möchte stornieren?** Bitten Sie den Gast die Stornierung direkt bei Booking.com vorzunehmen. Der Gast kann das dort mit wenigen Klicks erledigen. So ist Ihr Kalender am schnellsten wieder freigemeldet und ein anderer Gast kann buchen.



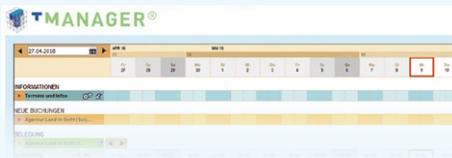
# Ihr Pflegesystem – der TMANAGER

## Das Eingabesystem für Ihren Unterkunftseintrag

Zur Datenpflege Ihres Eintrags haben Sie Zugang zum Onlinesystem TMANAGER von uns erhalten. Hier können Sie u.a. Stammdaten, Verfügbarkeiten und Preise jederzeit einsehen, ändern und anpassen. Einige der Funktionen des TMANAGER sind STANDARD, einige andere sind ZUSATZPRODUKTE und können für Sie auf Anfrage freigeschaltet werden.

### **Belegungsplan** ZUSATZPRODUKT

Ihr Verwaltungssystem für private und Lohospo-Buchungen. *Mehr Infos auf Seite 24.*



### **Vorgangsübersicht**

Ihr Überblick über alle Lohospo-Buchungen, inklusive Suchfunktion.



### **TBooking Plus** ZUSATZPRODUKT

Integration eines Buchungslinks für Ihre bereits bestehende Website. *Mehr Infos auf Seite 24.*





**Belegungsplan**

Organisieren Sie hier Ihre Gäste und Buchungen, Eigenbelegungen und Angebote.



**Stammdaten**

Stammdatenerfassung (Adresse, Bilder, Merkmale, Detail-Beschreibungen) zu Unterkunft und Zimmern/FeWos.



**Vorgangsübersicht**

Alle Buchungen, Angebote und Optionen im Überblick.



**Kontingente / Preise**

Pflege der Kontingente, Preise, Konditionen und aktuellen Sperrern



**TBookingPlus**

Erstellen Sie hier die neue Buchungsstrecke für Ihre eigene Homepage.



**NEU: TWebsite**

Zugang zur Pflege und Gestaltung Ihrer TWebsite.

### **Stammdaten**

Die Details zu Ihrer Unterkunft: Adresse, Haus- und Leistungsbeschreibungen, Merkmale, Bilder. *Mehr Infos auf den Seiten 18-21.*



### **Kontingente/Preise**

Wichtig! Hier Kalender frei oder belegt melden, Preise anzeigen lassen und prüfen. *Mehr Infos auf den Seiten 22-23.*



### **TWebsite** ZUSATZPRODUKT

Ihre eigene Website für die Unterkunft. *Mehr Infos auf Seite 24.*



## Liebe auf den ersten B(K)lick

Die meisten Gäste finden über das Internet den Weg zu Ihnen, doch Geduld und Zeit sind bei der Online-Suche zumeist begrenzt. Gäste hoffen auf ein **klares, übersichtliches, offenes Angebot** und belohnen diejenigen Gastgeber mit einer Buchung, deren Angebot überzeugt!

## Beschreibungen

Ihre Beschreibungstexte für Haus und Leistungen (Wohnungen bzw. Zimmer) geben Sie an verschiedenen Stellen in den Stammdaten ein. Es wird dabei unterschieden zwischen dem allgemeinen Hausbeschreibungstext und den Beschreibungen der einzelnen Leistungen.

### Haus

Der Hausbeschreibungstext enthält **allgemeine Informationen**. Stellen Sie Ihre Region vor, beschreiben Sie das Haus und die Umgebung.

**WICHTIG** Der erste Blick von Gästen fällt häufig auf die Themen **WLAN, Parken, Fortbewegung vor Ort**.

- Allgemeine Infos
- Lage und Entfernungen
- Umgebung, Infrastruktur
- Einkaufsmöglichkeiten
- Freizeitaktivitäten
- Sehenswürdigkeiten
- W-Lan vorhanden ja/nein
- Parkmöglichkeiten
- Erreichbarkeit mit ÖPNV
- Haustiere erlaubt ja/nein

Länge: 600 – 1.000 Zeichen

### Wohnung/Zimmer = Leistung(en)

Die Leistungsbeschreibung geht detailliert auf die **Aufteilung und Ausstattung** der einzelnen Wohnungen oder Zimmer ein und gibt konkrete Auskunft über Schlafmöglichkeiten.

- Größe (qm)
- Zimmeraufteilung
- Mögliche Kapazität
- Aussicht
- Etage
- Einrichtung/Möblierung
- Betten (Maße)
- Küchenausstattung
- Sanitäre Ausstattung
- Besonderheiten
- Multimedia-Ausstattung
- Balkon/Terrasse

Länge: 400 Zeichen

## Worauf Sie beim Schreiben besonders achten sollten:

Schreiben Sie einladend, machen Sie Werbung für sich. Warum sollen Ihre Gäste genau zu Ihnen kommen? **TIPP** Einfache und kurze Sätze verwenden. Fakten nennen, ohne zu viele Adjektive. Keine Kontaktdaten nennen!

## Merkmale

Für Gäste sind bei der Suche nach einer passenden Unterkunft die Ausstattungskriterien häufig wesentlich, um eine Buchung vorzunehmen. Buchungsportale machen den Gästen die Abfrage nach Merkmalen bequem, es kann nach bestimmten Kriterien gefiltert werden, z.B. Kinderbett, Erdgeschoss, allergikergerecht, Brötchenservice etc.

**WICHTIG** Es ist wichtig, dass Sie für Ihre Unterkunft **alle Ausstattungsmerkmale angeklickt** haben, die Sie bieten und zur Verfügung stellen können. Nur so erscheint Ihre Unterkunft in den Trefferlisten!

### Datenqualität entscheidet über Ihren Erfolg

Sie machen Urlaubssuchenden ein wertvolles Angebot: Eine sichere Bleibe für die kostbarsten Wochen im Jahr, eine schöne Atmosphäre, Komfort, eine reizvolle Umgebung, neue Entdeckungen. All dies sollte aus Ihrem Hauseintrag hervorgehen.

Ausschlaggebend für eine erfolgreiche Gästegewinnung ist ein ansprechender, vollständig gepflegter sowie aktueller Hauseintrag. Einige der Portale zeigen Unterkünfte gar nicht an, wenn die Daten nicht ausreichend gepflegt sind. Bitte beherzigen Sie dies bei Texten, Merkmalen, Bildern, Kontingenten und Preisen, die Sie in den TMANAGER eingeben.

**TIPP** Sie möchten Ihren Hauseintrag optimieren? Melden Sie sich für ein kostenfreies Lohospo Gastgeber Webinar an! Aktuelle Termine für Schulungen auf [hilfe.lohospo.de](https://hilfe.lohospo.de)



## Ein Bild sagt mehr als 1.000 Worte!

Für den perfekten Hauseintrag sind Fotos wichtig. Unserer Erfahrung nach werden Unterkünfte mit guten und vielen Fotos in der Regel sehr viel besser und schneller gebucht als Unterkünfte mit weniger oder mangelhaftem Bildmaterial.

Wir empfehlen Ihnen daher **10 allgemeine Haus- und Umgebungsbilder** sowie **10 Innen- und Detailaufnahmen pro Zimmer/Wohnung**.

**WICHTIG** Für einige Unterkunftsportale ist die Anzahl an Bildern sogar Voraussetzung, damit Ihre Unterkunft ausgespielt wird. Verwenden Sie nur Bilder, für die Sie die Bildrechte haben. **Laden Sie nicht einfach Bilder oder Karten aus dem Internet herunter.**

### Ganz wichtig: die Bildqualität

- Stellen Sie nur aktuelle Bilder ein.
- Fotografieren Sie Haus und Zimmer ausschließlich im Querformat.
- Die Größe der Aufnahmen muss mindestens 2.400 x 1.800 Pixel betragen, ansonsten wird Ihr Eintrag nicht auf jedem Portal angezeigt.
- Verwenden Sie keine Collagen und fügen Sie keine Eigenwerbung oder Auszeichnungen und Awards in die Bilder ein.

### Fotografieren: Gute Vorbereitung

- Unbelegte Wohnung/Zimmer
- Bestenfalls einen sonnigen Tag mit blauem Himmel abpassen.
- Keine parkenden Autos vor der Tür.
- Die Betten sind frisch bezogen.
- Ziehen Sie die Rollläden nach oben, schalten Sie das Licht an.
- Hübschen Sie die Räume an passenden Stellen etwas auf, z.B. mit Blumen, einem Obstkorb, sichtbaren regionalen Produkten oder einer Flasche Wein.

**TIPP** Kontaktieren Sie uns, wenn Sie gutes Fotomaterial benötigen. Ob BASIS, MEDIUM oder PREMIUM: Wir haben für Sie das passende Fotopaket. Schon ab 149 Euro zzgl. MwSt., Infos unter [lohospo.de/fotoservice](https://lohospo.de/fotoservice)

## Checkliste für Ihre Bilder

### Ferienwohnung

#### Allgemeine Bilder

- ✓ Hausansicht (saisonal)
- ✓ Garten/Terrasse
- ✓ Parkmöglichkeit
- ✓ Umgebungsbild
- ✓ Zugang zur Unterkunft

#### Detailaufnahmen

- ✓ Eingangstür
- ✓ Flur/Garderobe
- ✓ Wohnzimmer & Fernseher
- ✓ Essbereich
- ✓ Küche & Küchenausstattung
- ✓ Alle Schlafzimmer/ Schlafgelegenheiten
- ✓ Alle Badezimmer
- ✓ Balkon/Terrasse
- ✓ Ausblick
- ✓ Detailaufnahmen der Deko
- ✓ Besonderheiten, wie z.B. Treppen

### Pension/Gästehaus/Hotel

#### Allgemeine Bilder

- ✓ Hausansicht
- ✓ Garten/Terrasse
- ✓ Parkmöglichkeit
- ✓ Umgebungsbild
- ✓ Rezeption/Restaurant
- ✓ Frühstückstisch
- ✓ Frühstücksraum
- ✓ Frühstücksbuffet

#### Detailaufnahmen

- ✓ Zimmer
- ✓ Bett
- ✓ Schreibtisch
- ✓ Schrank
- ✓ Blick aus dem Zimmer
- ✓ Badezimmer
- ✓ Detailaufnahmen der Deko

**TIPP** Eine ausführliche Checkliste mit Beispielbildern finden Sie in unserem Gastgeber-Hilfebereich [hilfe.lohospo.de](https://hilfe.lohospo.de) > Suchbegriff: *Checkliste Foto*



## Behalten Sie die Übersicht

Der Pflegesystem bietet Ihnen einen übersichtlichen Kalender für Ihre Belegungen. **Ein einziger Kalender** verwaltet sämtliche eingehenden Onlinebuchungen sowie Ihre Eigenbelegungen. Ihr Kalender ist Ihr wichtigstes Steuerungsinstrument, er bedarf der sorgfältigen Pflege und Ihrer steten Aufmerksamkeit. Ausschließlich in den Zeiten, die in Ihrem Kalender als „frei“ gemeldet sind, können Gäste Ihr Haus – zu Ihren Konditionen – online buchen.

## Kalender

Zeiträume, die online über Lohospo gebucht werden, werden nach Buchung **automatisch gesperrt**.

**WICHTIG** Ihr Kalender wird von Ihnen selbst verwaltet, Sie tragen die Verantwortung für die korrekte Belegung. Bitte beachten Sie dazu:

- Sollte ein Gast privat bei Ihnen buchen, so muss diese Buchung als Eigenbelegung eingetragen werden.
- Denken Sie daran, Belegzeiten und Sperrungen zu melden, an denen Sie nicht vermieten können, z.B. weil Sie Handwerker im Haus haben oder selbst im Urlaub sind.



### Konditionen, die von Ihnen festgelegt werden können:

#### → Mindestaufenthalt

Alternativ dazu kann ein Kurzaufenthaltszuschlag veranschlagt werden, s. Seite 23.

#### → Anreise- und Abreisetag

Sie können bestimmte Wochentage blockieren, wenn für Sie unpassend.

#### → Vorausbuchungsfrist

Zeitlicher Puffer zwischen Buchung und Anreise

**TIPP** Je weniger Einschränkungen Sie bei den Konditionen machen, desto höher ist Ihre Chance auf Buchungen.

Die Eingabe Ihrer Preise im Pflegesystem übernehmen wir auf Wunsch gerne für Sie. Da wir keine Haftung für fehlerhafte Preispflege übernehmen können, bitten wir Sie die Preise in Ihrem Pflegesystem regelmäßig zu überprüfen.

**TIPP** Setzen Sie die Preise nicht zu tief an. Überdenken Sie Ihre Mühen und Aufwendungen. In der Regel investieren Gastgeber viel Leidenschaft und Herzblut – dies wissen wir von Lohospo aus Erfahrung und erster Hand!

## → Die Preisgestaltung

### Unsere Empfehlung für überzeugende Preise:



#### Einfach, klar und transparent

- Kalkulieren Sie Komplettpreise (inklusive Endreinigung, Bettwäsche, Handtücher, Wasser, Strom).
- Geben Sie überall dort, wo Sie werben, die gleichen Preise an (z.B. bei Lohospo, im Unterkunftsverzeichnis Ihrer Gemeinde, auf Ihrer eigenen Internetseite).
- Wir informieren Sie gern über die Preisangabenverordnung, die das Wettbewerbsrecht vorschreibt.

#### Preisbeispiel Ferienwohnung – belegbar mit 5 Personen

Grundpreis für 2 Personen: z.B. 70 Euro

Aufschlag für jede weitere Person: z.B. 10 Euro

#### Also ergibt sich ein Preis pro Nacht von:

1 Person: 70 Euro | 2 Personen: 70 Euro | 3 Personen: 80 Euro |

4 Personen: 90 Euro | 5 Personen: 100 Euro

## Zuschläge und Kinderpreise

Mit der individuellen Preisgestaltung können Sie Extra-Aufwendungen verrechnen, Leistungen herausstellen und bestimmte Zielgruppen ansprechen.

- **Kurzaufenthaltszuschlag** Wenn Gäste kürzer bleiben, und damit mehr Bettenwechsel stattfindet, bedeutet das in der Regel einen erhöhten Reinigungsaufwand für Sie. Diese Mehrkosten können Sie über einen Kurzaufenthaltszuschlag ausgleichen, z.B. indem Sie pauschal 30 Euro für Aufenthalte unter 4 Nächten berechnen. Dieser pauschale Kurzaufenthaltszuschlag wird **einmalig zusätzlich zum Übernachtungspreis** erhoben.
- **Haustierzuschlag** Gastgeber, die Haustiere erlauben, sind **sehr gefragt**. Sollten Sie sich dafür entscheiden, dann seien Sie sich im Klaren darüber, dass dies in der Regel einen erhöhten Putzaufwand mit sich bringt. Sie können daher einen Haustierzuschlag berechnen, z.B. pauschal 20 Euro pro Aufenthalt, oder 5 Euro pro Nacht.
- **Kinderpreis** Ist Ihre Ferienwohnung familienfreundlich, so können Sie dies durch einen besonderen Rabatt für Kinder herausstellen, z.B. Kinder von 3–10 Jahren für 5 Euro statt 10 Euro, Kinder bis 2 Jahre sind kostenfrei.

## Zusatzprodukte



### Machen Sie es sich bequem

Profitieren Sie von unseren maßgeschneiderten Zusatzangeboten und technischen Lösungen für Ihre Unterkunftsvermarktung und -verwaltung.

#### TWebsite Ihr eigener Internetauftritt | [lohospo.de/twebsite](https://lohospo.de/twebsite)

Die TWebsite lässt sich im Handumdrehen aus Ihrem Lohospo Eintrag erstellen.

**IHRE VORTEILE** Mehr Aufmerksamkeit durch einen zeitgemäßen Internetauftritt im Responsive Design | Integrierte Buchungsfunktion | Einfache und schnelle Erstellung | Diverse Designvorlagen und Farben zur Auswahl

- ✓ Die Erstellung der TWebsite ist für Sie als Lohospo Gastgeber **kostenlos**, bei erfolgreicher Onlinebuchung über die TWebsite 5% Provision vom Reisepreis zzgl. MwSt.
- ✓ Die Übernahme Ihres bestehenden Domainnamens und die Übersetzung von Texten können Sie zusätzlich buchen.

#### TBooking Plus Mehr Buchungen | [lohospo.de/tbooking](https://lohospo.de/tbooking)

Integrieren Sie auf Ihrer bestehenden Internetseite eine Buchungsfunktion.

**IHRE VORTEILE** Mehr Buchungen – 24/7 auf Ihrer Internetseite | Zeitersparnis und Arbeitserleichterung | Verfügbarkeiten werden automatisch aktualisiert und Bestätigungen an den Gast versendet | Leichte und schnelle Installation | Design wird an bestehende Internetseite angepasst | Buchungsfunktion in D / EN / FR verfügbar

- ✓ Die einmalige Einrichtung von TBooking Plus ist für Sie als Lohospo Gastgeber **kostenlos**, bei erfolgreicher Onlinebuchung über Ihre Internetseite 3% Provision vom Reisepreis zzgl. MwSt.

#### Belegungsplan Übersicht aller Online- & Direktbuchungen

In einem einzigen Kalender haben Sie eine komplette und übersichtliche Darstellung.

**IHRE VORTEILE** Alle wichtigen Informationen auf einen Blick: Freie und gebuchte Daten, Namen der Gäste, Stornierungen und Angebote | Separate Pflege eines Belegungsbuches entfällt | Automatischer Versand von Angeboten, Buchungssowie Stornierungsbestätigungen zu Ihren Direktbuchungen

- ✓ Der Belegungsplan ist für Sie als Lohospo Gastgeber **kostenlos** und in Ihrem Pflegesystem freigeschaltet.

## Die Lohospo Akademie

### Für wissensdurstige Gastgeber

Lohospo bietet seinen Gastgebern mit der Lohospo Akademie kostenfreie Schulungsangebote.

#### Webinare | je nach Thema 15-45 Minuten

Jeden Monat finden ca. 4 Live-Webinare für Gastgeber statt. Alles, was Sie für die Teilnahme benötigen, ist ein PC/Laptop/Tablet mit Internetanschluss und Lautsprecherfunktion.

#### Wechselnde Themen z.B.

- Versierte Gastgeber, zufriedene Gäste: Buchungsabwicklung von A bis Z
- Wie Ihre Preise die Blicke auf sich ziehen
- Lohospo Fotoservice – Bildschöne Informationen für Ihre Gäste
- Spezielles Insiderwissen für Booking.com Gastgeber
- Wenn Gedanken auf Reisen gehen – Die perfekte Bildauswahl für Ihren TManager
- Ihre Unterkunft im Web: Buchungsportale überblicken
- Preise – clever kalkuliert
- Social Media – klug vernetzt

Die Teilnahme ist in der Regel kostenfrei, jedoch begrenzt. Melden Sie sich rechtzeitig an.

Sie werden per E-Mail über die anstehenden Web-Seminare informiert.

Die volle Übersicht finden Sie immer unter

[hilfe.lohospo.de](https://hilfe.lohospo.de) > [Neuigkeiten & Schulungen](#) > [Übersicht Web-Seminare](#)



## Das Unternehmen

### Von der Idee zum Marktführer



*„Als Gründerin und Vorstandsvorsitzende eines der größten, international tätigen Online-Buchungsportale für Ferienunterkünfte fiel mir sehr schnell auf, dass kleine Unternehmensebetriebe im Dschungel des Onlinevertriebs klein blieben oder auf dem Markt einfach gar nicht zugänglich waren.“*  
Christiane Schwaß

Gastgeber in ihrem Onlinevertrieb zu unterstützen und damit die Auslastung von Ferienwohnungen und Zimmern zu verbessern, ist die Idee hinter Lohospo, die schon einige Jahre vor der Gründung des Unternehmens entstand.

Viele Gastgeber fragen sich: „Woher weiß ich, welche Onlineportale für mich die richtigen sind? Auf wie vielen Portalen muss ich mich registrieren, um tatsächlich eine höhere Auslastung zu erlangen und woher nehme ich die Zeit, in jedes einzelne Portal wieder die Informationen zu meiner Unterkunft einzutragen?“



*„Mit einer einzigen Datenbank, aus der viele namhafte Buchungsportale Informationen, Fotos und Verfügbarkeiten ziehen, sorgen wir für die Sichtbarkeit kleiner Gastgeberbetriebe. Und ermöglichen im Umkehrschluss den Buchungsportalen den Zugang zu einer Zielgruppe, die sie ohne einen Mittler wie uns nur schwer erreichen.“*  
Rebecca von Schwerin

Lohospo ist innovativer Vorreiter und Marktführer in seinem Segment. Innerhalb kürzester Zeit hat das Unternehmen ein Netzwerk von namhaften Online-Buchungsportalen wie Booking.com, e-domizil, BestFewo.de etc. aufgebaut.

Über 7.000 Gastgeber im In- und Ausland nutzen den Service von Lohospo und über 100 touristische Destinationen vertrauen dem Know-How des wachstumsstarken Unternehmens.



*„Der persönliche Kontakt zu unseren Gastgebern und die hohe Qualität unserer Dienstleistung bereiten mir besonders viel Freude bei der Arbeit.“*  
Theresia Datz

## Im Zeitraffer

### Lohospo im Zeitraffer

- 
- 2021** Lohospo feiert sein 10jähriges Firmemjubiläum.
  - 2020** Holidu ist neuer Vertriebspartner. Lohospo betreibt den offiziellen Buchungsservice für die Stadt Freiburg.
  - 2019** Das Unternehmen hat knapp 30 Mitarbeiter.
  - 2018** Die Lohospo-Akademie wird weiter ausgebaut. In regelmäßigen Abständen finden Gastgeber-Workshops in den Lohospo-Geschäftsräumen statt.
  - 2017** Lohospo öffnet sich für ein neues Geschäftsfeld. Seit Januar betreibt das Unternehmen den offiziellen Buchungsservice der Schwarzwald Tourismus GmbH. Lohospo bezieht im Dezember nochmals größere Geschäftsräume.
  - 2016** Das Unternehmen beschäftigt mittlerweile 20 Mitarbeiter. Das Portal hometogo reiht sich in das starke Netzwerk Lohospos ein.
  - 2015** Lohospo gewinnt das Buchungsportal FeWo-direkt für sein Netzwerk. Das Team wächst, daher ist bereits der zweite Bürorumzug notwendig.
  - 2014** Start der Lohospo Akademie: Das Unternehmen schult per Online-Schulung und auf Veranstaltungen Gastgeber zu den Themen Onlinevertrieb, Preiskalkulation etc.
  - 2012** Mehr Platz wird gebraucht – der erste Umzug des Büros steht an. atraveo, e-domizil und Booking.com sind nun mit an Bord und vergrößern das Netzwerk aus namhaften Buchungsportalen.
  - 2011** Im Februar wird Lohospo von Christiane Schwaß, Theresia Datz und Rebecca von Schwerin gegründet und startet mit den drei bekanntesten Portalen casamundo, BestFewo.de und HolidayInsider als Netzwerkpartner.



Haben Sie noch Fragen?

Wir sind für Sie da!

[hilfe.lohospo.de](https://hilfe.lohospo.de)

Sie können zu jeder Zeit unseren Hilfebereich online unter [hilfe.lohospo.de](https://hilfe.lohospo.de) besuchen. Hier finden Sie Kurzanleitungen, Hilfevideos und die Anmeldung zu unseren Online-Schulungen.

 **0761-154331-50**

Rufen Sie uns an, wir beraten Sie gerne persönlich.  
Montag bis Freitag 8.00 – 19.00 Uhr, Samstag 09.00 – 17.00 Uhr

Oder schreiben Sie uns eine E-Mail an: [service@lohospo.de](mailto:service@lohospo.de)

5. Auflage, Stand Januar 2022